

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES
A LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

**AGENT ADMINISTRATIF
DES FINANCES PUBLIQUES**

Le présent dossier de candidature est composé des documents suivants :

- le dossier à compléter
- la notice expliquant comment constituer le dossier de candidature
- la liste des directions offertes
- la fiche d'information sur le métier d'agent administratif des finances publiques

**Date limite de dépôt des dossiers de candidature :
25 janvier 2013**

(cachet de réception)

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE DE PERSONNES HANDICAPEES
A LA DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

**DOSSIER DE CANDIDATURE
à un emploi d'AGENT ADMINISTRATIF DES FINANCES PUBLIQUES
à compter du 1^{er} juin 2013**

Date limite de dépôt des candidatures : le 25 janvier 2013

1 - Directions sollicitées

(classées par ordre de préférence décroissant)

*Se reporter à la liste des directions
proposées jointe au dossier de candidature.*

Choix	Département ou Code dir ^o	Libellé Direction (ex : DDFIP de l'Ain)
1 -		
2 -		
3 -		
4 -		
5 -		

***You must deposit as many files
as the number of directions requested, within the
limit of 5 directions.***

***Aucune copie de votre dossier ne sera
faite pour les autres directions
sollicitées.***

***Attention : le classement des directions
par ordre de préférence doit être
identique pour tous les dossiers déposés
sous peine de rejet de la candidature***

2 - Renseignements concernant le candidat

☐ M. Nom de naissance :
☐ Mme Nom d'épouse :
☐ Mlle Prénoms :

Né(e) le : / / 19.....

à (ville – département) (pays si naissance hors de France)

N° de Sécurité Sociale : /___/___/___/___/___/___/___/___/

Nom et prénom du père : né le :/...../.....

Nom de naissance et prénom de la mère : née le :/...../.....

Adresse :
.....
Code postal : Localité :
Téléphone Domicile : - - - - Portable : - - - -
Adresse électronique :

Situation familiale : ☐ Célibataire ☐ Marié(e) ☐ Concubin(e) ☐ Pacsé(e)
☐ Divorcé(e) ☐ Séparé(e) ☐ Veuf(e)

Nombre d'enfants à charge :

Le cas échéant, exercez-vous une activité professionnelle ? ☐ oui ☐ non

Si oui laquelle ? :

Dans quel secteur ? : ☐ privé
☐ public (**Rappel : ce recrutement n'est pas offert aux personnes ayant la qualité de fonctionnaire titulaire**)

Dans quelle localité ? :

Le cas échéant, votre conjoint(e) ou concubin(e) exerce-t-il (elle) une activité professionnelle ? ☐ oui ☐ non

Si oui laquelle ? :

Dans quelle localité ? :

Diplôme le plus élevé :

3 – Pièces à joindre au dossier de candidature

- 1 - ☐ lettre de motivation
- 2 - ☐ curriculum vitae
- 3 - ☐ photocopie recto verso d'une pièce d'identité justifiant de la nationalité française (en cours de validité) ou d'une pièce justifiant que vous êtes ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace Économique européen, c'est-à-dire de l'un des États suivants : Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Luxembourg, Lituanie, Malte, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République Tchèque, Roumanie, Royaume-Uni, Slovaquie, Slovénie, Suède, Norvège, Islande, Liechtenstein, et de la Suisse. Un certain nombre d'emplois auxquels conduisent les concours sont réservés aux seuls ressortissants français. Ces emplois sont ceux qui présentent des prérogatives de puissance publique.

- 4 - ☐ une des pièces indiquées ci-après justifiant être bénéficiaire de l'obligation d'emploi :
- notification de la décision de la COTOREP ou de la CDAPH reconnaissant la qualité de travailleur handicapé,
(Date de validité de la reconnaissance : du/...../..... au/...../.....)
 - pour les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 %, l'attestation de versement d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire,
 - attestation de versement d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain,
 - pour les anciens militaires et assimilés, l'attestation de versement d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre,
 - attestation de versement d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service,
 - copie de la carte d'invalidité, telle que définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles,
 - attestation de versement de l'allocation aux adultes handicapés.
- 5 - ☐ copie du diplôme requis pour accéder à l'emploi postulé (cf. notice jointe)
Intitulé du titre ou diplôme :
délivré le/...../.....
- 6 - ☐ justificatif de la position régulière au regard du service national (**uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans à la date du recrutement**) : l'attestation de participation à la journée d'appel à la préparation à la défense ou, si celle-ci n'a pas encore été effectuée, l'attestation de recensement.

A, le

(signature du candidat)

RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES A L'EMPLOI
D'AGENT ADMINISTRATIF DES FINANCES PUBLIQUES

NOTICE POUR CONSTITUER LE DOSSIER DE CANDIDATURE

1. Comment constituer votre dossier de candidature ?

Il est rappelé que **ce recrutement n'est pas ouvert aux candidats ayant la qualité de fonctionnaire titulaire** conformément à l'article 27 de la loi 84-16 du 11 janvier 1984.

Le dossier de candidature, dûment complété, doit être accompagné de la totalité des pièces suivantes :

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae ;
- une photocopie du document justifiant que vous êtes de nationalité française ou ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace Économique européen : carte nationale d'identité (recto-verso) ou passeport, en cours de validité, ou livret de famille régulièrement tenu à jour et revêtu d'une mention relative à la nationalité ;
- une des pièces justificatives suivantes, attestant que vous souffrez d'un handicap :
 - ✓ notification de la décision de la COTOREP ou de la CDAPH reconnaissant la qualité de travailleur handicapé,
 - ✓ pour les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 p. 100, l'attestation de versement d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire,
 - ✓ attestation de versement d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain,
 - ✓ pour les anciens militaires et assimilés, l'attestation de versement d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre,
 - ✓ attestation de versement d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service,
 - ✓ copie de la carte d'invalidité, telle que définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles,
 - ✓ attestation de versement de l'allocation aux adultes handicapés.
- une photocopie du diplôme requis pour accéder à l'emploi postulé : au minimum le brevet ou un diplôme professionnel de niveau V ou une qualification équivalente ;
- un justificatif de la position régulière au regard du service national (**uniquement pour les candidats âgés de moins de 25 ans à la date du recrutement**) : l'attestation de participation à la journée d'appel à la préparation à la défense ou, si celle-ci n'a pas encore été effectuée, l'attestation de recensement.

Tout dossier incomplet sera rejeté.

2. Où déposer votre dossier de candidature ?

Vous adresserez vos dossiers de candidature aux **directions sollicitées** (les coordonnées figurent sur la liste des directions offertes pour le poste d'agent administratif des finances publiques jointe au dossier de candidature).

You devez déposer autant de dossiers que de directions sollicitées, dans la limite de 5 directions pour un emploi d'agent administratif des finances publiques.

Aucune copie du dossier ne sera faite pour les autres directions demandées.

Date limite de dépôt des dossiers de candidature le 25 janvier 2013

(Cachet de la poste faisant foi)

Tout dossier transmis hors délais sera rejeté.

3. Quelle suite sera donnée à votre candidature ?

Les candidatures feront l'objet d'un premier examen à la suite duquel les directions pourront convoquer les candidats sélectionnés à un **entretien**.

A cette occasion, la Direction générale des Finances Publiques vérifie la **validité des pièces du dossier de candidature** ainsi que les conditions générales d'accès aux emplois publics (nationalité, droits civiques, casier judiciaire).

Les candidats non sélectionnés sont avisés par les directions du rejet de leur candidature.

Le recrutement des candidats **retenus à l'issue des entretiens** est ensuite subordonné à la **vérification de leur aptitude à un emploi public de l'État et la compatibilité de leur handicap avec l'emploi postulé par un médecin agréé**.

En l'absence de tout empêchement, il est procédé à la **signature du contrat** (contrat à durée déterminée d'un an, à l'issue duquel le candidat pourra être titularisé).

**RECRUTEMENT PAR LA VOIE CONTRACTUELLE
DES TRAVAILLEURS HANDICAPES A L'EMPLOI
D'AGENT ADMINISTRATIF DES FINANCES PUBLIQUES**

LISTE DES DIRECTIONS OFFERTES

DIRECTIONS : DDFIP : Direction départementale des Finances publiques DRFIP : Direction régionale des Finances publiques			Adresse d'envoi des dossiers de candidature	Correspondant	Tél	Nombre de postes
01	DDFIP	AIN	11 Bd Maréchal Leclerc BP 40423 01012 Bourg-en-Bresse	LAMBERT Françoise	04-74-45-68-43	2
02	DDFIP	AISNE	43 rue du 13 octobre 1918 02007 Laon	PIETTON Annie	03-23-26-31-55	1
05	DDFIP	HAUTES-ALPES	4, cours Laboucette BP 104 05007 Gap Cedex	CAPO Edith	04-92-52-89-50	1
06	DDFIP	ALPES-MARITIMES	15bis rue Delille 06073 Nice Cedex 1	CANUTO Mylène	04-92-17-62-93	3
07	DDFIP	ARDECHE	11 av du Vanel BP 714 07007 Privas Cedex	CHARRASSE Joëlle	04-75-65-55-22	2
10	DDFIP	AUBE	22 Boulevard Gambetta BP 381 10026 Troyes Cedex	DAMALA Myrella	03-25-43-72-30	1
12	DDFIP	AVEYRON	2 place d'Armes 12035 Rodez Cedex 9	ASFAUX Didier	05-65-75-40-30	1
13	DRFIP	BOUCHES DU RHONE	16 rue Borde 13357 Marseille Cedex 20	DOISELET Pascale	04-91-17-93-74	6
14	DRFIP	CALVADOS	7 Bd Bertrand 14034 Caen Cedex	GUILBERT Micheline	02-31-38-32-70	2
16	DDFIP	CHARENTE	3 place Champs-de-Mars BP1394 16022 Angoulême Cedex	PUJOL Myriam	05-45-94-37-33	1
19	DDFIP	CORREZE	15 av Henri de Bournazel 19012 Tulle Cedex	MERMET Jean-Georges	05-55-29-48-28	1
21	DRFIP	COTE D'OR	1bis place de la Banque 21042 Dijon Cedex	MOREL Marie-Laure	03-80-59-26-08	4

DIRECTIONS : DDFIP : Direction départementale des Finances publiques DRFIP : Direction régionale des Finances publiques			Adresse d'envoi des dossiers de candidature	Correspondant	Tél	Nombre de postes
22	DDFIP	COTES D'ARMOR	17 rue de la Gare 22023 Saint-Brieuc	BOULIER Andrée	02-96-75-41-14	1
25	DRFIP	DOUBS	63 quai Veil-Picard 25030 Besançon Cedex	BUGNET Monique	03-81-25-21-65	1
27	DDFIP	EURE	27 rue Joséphine 27023 Evreux	AUVINET Sylvie	02-32-24-87-11	2
28	DDFIP	EURE-ET-LOIR	3 place de la République 28019 Chartres Cedex	BERLOT Josette	02-37-20-72-43	2
30	DDFIP	GARD	22 avenue Carnot 30943 Nîmes Cedex 9	JONQUET Gisèle	04-66-38-47-09	2
31	DRFIP	HAUTE-GARONNE	34 rue des Lois - BP 56605 31066 Toulouse Cedex 6	MAZERT Jérôme	05-61-10-68-03	5
33	DRFIP	GIRONDE	24 rue François de Sourdis 33060 Bordeaux Cedex	LACOSTE Jean-Louis	05-56-90-77-76	2
34	DRFIP	HERAULT	334 allée Henri II de Montmorency 34954 Montpellier Cedex 2	LEPETIT Catherine	04-67-13-95-14	2
37	DDFIP	INDRE-ET-LOIRE	94 Bd Béranger BP 3228 37032 Tours Cedex	REBEYROL Luc	02-47-21-74-24	1
38	DDFIP	ISERE	8 rue de Belgrade 38022 Grenoble Cedex	LECAILLIEZ Micheline	04-76-85-75-94	2
44	DRFIP	LOIRE-ATLANTIQUE	4 quai de Versailles BP 93503 44035 Nantes Cedex 1	DOMINECH Dany- Claude	02-40-20-74-97	1
48	DDFIP	LOZERE	1ter, Bd Lucien Arnault BP131 48005 Mende Cedex	RUSSIER Patrick	04-66-49-53-76	1
49	DDFIP	MAINE-ET-LOIRE	1 rue Talot BP 84112 49041 Angers Cedex 01	BONDU Marie-Chantal	02-41-20-22-89	1
50	DDFIP	MANCHE	Cité adm. - Pce de la préfecture BP 225 50015 Saint-Lo Cedex	MULLER Vincent	02-33-77-53-06	2
51	DRFIP	MARNE	12 rue de Ste Marguerite 51022 Chalons-en-Champagne Cedex	MILLOT Philippe	03-26-69-53-26	2
52	DDFIP	HAUTE-MARNE	19 rue Bouchardon BP 523 52011 Chaumont Cedex	MARTINELLI Stéphane	03-25-30-68-44	1

DIRECTIONS : DDFIP : Direction départementale des Finances publiques DRFIP : Direction régionale des Finances publiques			Adresse d'envoi des dossiers de candidature	Correspondant	Tél	Nombre de postes
57	DRFIP	MOSELLE	1 rue François de Curel BP 41054 57036 Metz Cedex 1	CATONI Béatrice	03-87-38-67-08	1
59	DRFIP	NORD	82 avenue Kennedy BP 70689 59033 Lille Cedex	VASSY Carole	03-20-62-42-25	3
60	DDFIP	OISE	2 rue Molière 60021 Beauvais Cedex	TAHRAT Séverine	03-44-06-35-43	3
61	DDFIP	ORNE	29 rue du Pont Neuf BP 344 61014 Alençon Cedex	BOUREL Catherine	02-33-82-52-39	1
67	DRFIP	BAS-RHIN	4 place de la République CS 51022 67070 Strasbourg Cedex	GLORIOD Elisabeth	03-88-56-55-37	4
68	DDFIP	HAUT-RHIN	6 rue Bruat BP 60449 68020 Colmar Cedex	BIGEL Josiane	03-89-24-61-29	2
69	DRFIP	RHONE	3, rue de la Charité 69268 Lyon Cedex 02	SORIANO Agnès	04-72-40-87-92	2
71	DDFIP	SAONE-ET-LOIRE	29 rue Lamartine 71017 Macon Cedex	CHARENTREUIL Patricia	03-85-39-65-20	1
73	DDFIP	SAVOIE	5 rue Jean-Girard Madoux 73011 Chambéry Cedex	BIMET Nicole	04-79-71-87-76	1
74	DDFIP	HAUTE-SAVOIE	18 rue de la Gare BP 330 74008 Annecy Cedex	ESCOFFIER Christiane	04-50-63-39-60	3
75	DRFIP	PARIS	94, rue Réaumur 75104 Paris Cedex 02	GARCIA Dominique	01-44-50-48-53	6
76	DRFIP	SEINE-MARITIME	21 quai Jean Moulin 76037 Rouen Cedex	GRYOT Baptiste	02-35-58-37-53	1
78	DDFIP	YVELINES	16, avenue de Saint-Cloud 78018 Versailles Cedex	LABEYRIE Jacques	01-30-84-05-44	4
80	DRFIP	SOMME	22 rue de l'Amiral Courbet 80026 Amiens Cedex 1	LEVASSEUR Liliane DUMONT Marc (FF) DENGREVILLE Régine (FGP)	03-22-71-71-58 03-22-71-42-54 03-22-71-42-72	3
81	DDFIP	TARN	18 avenue de Gaulle 81013 Albi Cedex 9	ROLANDEZ Hervé	05-63-49-58-19	1
83	DDFIP	VAR	Place Besagne BP 1409 83056 Toulon Cedex	LEYDON Lidia	04-94-03-82-89	2

DIRECTIONS : DDFIP : Direction départementale des Finances publiques DRFIP : Direction régionale des Finances publiques			Adresse d'envoi des dossiers de candidature	Correspondant	Tél	Nombre de postes
84	DDFIP	VAUCLUSE	Cité Administrative CS 90043 84098 Avignon Cedex 9	DE BORTOLI Ester	04-90-80-41-75	1
85	DDFIP	VENDEE	26 rue Jean Jaurès 85024 La Roche-sur-Yon Cedex	PACAUD Isabelle	02-51-36-52-74	3
87	DRFIP	HAUTE-VIENNE	31 rue Montmailler 87043 Limoges Cedex	LEOBET Marie-Paule	05-55-45-69-10	2
91	DDFIP	ESSONNE	27 rue des Mazières 91011 Evry Cedex	MAROQUIN Serge	01-60-87-34-21	2
92	DDFIP	HAUTS-DE-SEINE	167/177 avenue Joliot-Curie 92013 Nanterre Cedex	BAYARD Claude ETCHEGOYEN Pascale	01-40-97-30-09 01-46-88-98-00	2
93	DDFIP	SEINE-SAINT-DENIS	13 esplanade Jean Moulin 93009 Bobigny Cedex	CHAUVEL Anaïze BOURGOIN Emmanuel	01-48-96-60-41 01-48-96-62-38	6
94	DDFIP	VAL-DE-MARNE	1 place du Gal Pierre Billotte 94040 Créteil Cedex	LAQUA Maryse	01-43-99-36-72	4
95	DDFIP	VAL D'OISE	5 av. Bernard Hirsch Parvis préfecture 95010 Cergy-Pontoise Cedex	MAMONTOFF Céline	01-34-25-29-09	2
A30	DNID (Direction Nationale d'Inteventions Domaniales)		Les Elipses 3 av Chemin des Presles 94417 Saint-Maurice Cedex	SARRION Dawn	01-45-11-62-11	4
A35	DNVSF (Direction Nationale des Vérifications de Situations Fiscales)		34 rue Ampère BP 56 75825 Paris Cedex 17	LASSARRE Pascal	01-44-01-67-68	1
A40	DNEF (Direction Nationale d'Enquêtes Fiscales)		6 bis rue Courtois 93695 Pantin Cedex	GAUDERAT Claudia	01-49-91-81-12	1
B12	DCF IDF-OUEST (Direction de Contrôle Fiscal d'Ile-de-France Ouest)		274 av. du Président Wilson 93211 Saint-Denis-la-Plaine Cedex	CARITTE Mireille	01-55-93-53-29	1
B31	DRESG (Direction des Résidents à l'Etranger et des Services Généraux)		10 rue du Centre TSA 40004 93465 Noisy-le-Grand Cedex	THOMAS Didier	01-57-33-85-98	2
D77	DISI Paris-Champagne (Direction des Services Informatiques) Poste à Paris (75)		7, allée Simone de Beauvoir 77445 Noisiel Marne la Vallée Cedex 2	ORIAN Corinne	01-60-37-91-47	1
D78	DISI Paris-Normandie (Direction des Services Informatiques) Poste à Versailles (78)		54, rue des Chantiers BP 674 78005 Versailles	ROLLIN Lydie	01-30-84-27-53	1
R35	DCF OUEST (Direction de Contrôle Fiscal Ouest) Poste à Nantes (44)		17 Bd Solférino CS 14208 35042 Rennes Cedex	LOISEAU Charlotte	02-23-44-82-08	1

DIRECTIONS : DDFIP : Direction départementale des Finances publiques DRFIP : Direction régionale des Finances publiques		Adresse d'envoi des dossiers de candidature	Correspondant	Tél	Nombre de postes
R54	DCF EST (Direction de Contrôle Fiscal Est) Poste à Epinal (88)	4 rue Cardinal Tisserant BP 30057 54036 Nancy Cedex	BOUDEGNA Pierrette	03-83-90-83-15	1
R69	DCF Rhône Alpes Bourgogne (Direction de Contrôle Fiscal Rhône Alpes Bourgogne) Poste à Lyon (69)	41 cours de la Liberté 69422 Lyon Cedex 3	FRELING Jérôme	04-78-63-52-05	1

AGENT ADMINISTRATIF DES FINANCES PUBLIQUES

Emploi de catégorie C

FORMATION INITIALE

Elle est composée d'une formation théorique d'une durée de trois mois à l'École Nationale des Finances Publiques, à l'établissement de Noisy-le-Grand (93) ou de Clermont-Ferrand (63) et suivie d'un stage pratique de neuf mois dans la direction de recrutement.

FONCTIONS

Un agent administratif des Finances publiques peut exercer ses missions dans des domaines très divers comme :

- ✓ la gestion et le contrôle de l'impôt sur le revenu et des impôts locaux des particuliers ;
- ✓ la gestion et le recouvrement des impôts professionnels ;
- ✓ la publication et la taxation des actes immobiliers, la délivrance de renseignements hypothécaires ;
- ✓ les opérations de paiement des dépenses, d'encaissement des recettes, la tenue de la comptabilité de l'État, des collectivités et des établissements publics locaux ;
- ✓ l'accueil des usagers, au guichet ou au téléphone.