



COMPTE RENDU CHSCT DU 14/12/2021

Secrétaires adjoints pour cette séance du 14/12/2021 :

M RECOUVREUX et Mme MARCEAUX

Le sujet du secrétariat en général :

Départ de Mme KUNTZ qui a quitté le poste de secrétaire animatrice.

Mme ADNOT Corinne (actuelle secrétaire animatrice de 2 autres CHSCT 10 et 52) prendra quelque temps le travail de rédaction et suivi des PV...

Ordre du jour du CHSCT de ce jour :

1) Approbation des procès-verbaux des séances (06/05/2021, 22/06/21, 06/07/2021, 16/09/2021, 14/10/2021) (Vote)

2) Présentation des nouvelles fiches de signalement, accidents de service, et registre santé et sécurité au travail (RSST) de la DGFIP, de l'INSEE, et de la Douane (information)

3) Point de situation du suivi budgétaire 2021 (Information)

4) Situation contexte sanitaire COVID-19 dans les services (Information)

5) Point de situation du suivi bâtiminaire pour le site de la Douane rue de Dallas (Information)

6) Création d'une division Animation du réseau fiscal, contrôle et recouvrement au sein du Pôle de Gestion Fiscale de la DRFIP21. (Vote)

7) Questions diverses

1) Approbation des procès-verbaux des séances (06/05/2021, 22/06/21, 06/07/2021, 16/09/2021, 14/10/2021) (Vote)

Approbation de l'ensemble des PV (sauf celui du 14/10/2021 qui n'a pas pu être soumis au vote, car il n'a pas encore été visé par toutes les parties.

2) Présentation des nouvelles fiches de signalement, accidents de service, et registre santé et sécurité au travail (RSST) de la DGFIP, de l'INSEE, et de la Douane (information)

DNID :

Attitude d'une personne ayant insulté l'agent par téléphone : il a été interdit d'accès aux ventes pour une année.

DRFIP21 :

*** 2 Fiches de signalement le même jour 09/11/2021 à l'accueil du SIP de Dijon et Amendes**

2 contribuables ont forcé le passage malgré le vigile ; il a fallu parlementer ; les agents se sont sentis en danger.

Nous avons rappelé pour la énième fois que les conditions d'accueil du public étaient insatisfaisantes et que le manque de moyens en personnel engendrent des situations parfois critiques et mettant en danger des agents, ce qui ne peut plus durer.

Les ergonomes travaillent à l'amélioration de l'accueil : prochaines dates de leur : 21/12/2021 et 18/01/2022

*** Fiche rédigée par un des vigiles : 22/11/2021 après-midi.**

Un contribuable l'a insulté ; insultes racistes...

La DRFIP a répondu que le vigile n'étant pas un agent de la DGFIP et donc, la DRFIP ne peut « défendre » le vigile légalement. Nous avons indiqué que, même si le vigile n'est pas un agent « DGFIP », à notre sens, il était absolument nécessaire que ce genre d'évènement remonte en CHSCT. Pour nous, c'est aussi la Direction qui par son manque de moyens mis à disposition des services, peut ici être la cause des énervements et incivilités. Chacun doit prendre ses responsabilités ! Et la Direction aussi !

*** Une fiche rédigée lors de vives tensions entre collègues**

Intervention rapide des chefs de service, AP, assistante sociale...

*** Des annotations sur le cahier hygiène et sécurité**

*** 3 accidents de service/trajet :**

- Parking rue Jean Renaud
- Parking Boudronnée
- Accident de la route

Douanes

- une chute à moto en intervention : 27/11
- chute à vélo sur trajet domicile/travail

3) Point de situation du suivi budgétaire 2021 (Information)

Achat de capteurs de CO2 dans le cadre de mesures à effectuer dans les locaux dans le cadre de la gestion de la pandémie.

Le budget total 2021 aura ainsi totalement utilisé (reste environ 10 euros...)

Formations

Formations restent à faire (TMS, ...) mais difficile de les faire du fait de la pandémie.

Donc possibilité éventuellement que certaines formations puissent être effectuées en distanciel...

Donc à proposer début 2022

4) Situation contexte sanitaire COVID-19 dans les services (Information)

- Rappel des consignes sanitaires en vigueur

Depuis le 01/01/2021, 49 cas covid et 151 cas contact pour la DRFiP21

Renvoi au rappel du DG du 03/12 suite à son message du 25/11 : importance geste barrière, vaccination et aération même en période de froid.

Rappel des ASA dont bénéficient les agents : demi-journée pour le vaccin, une journée pour les effets secondaires (1, 2 et 3ème dose) + ASA enfant également.

Pass sanitaire exigé pour les agents d'accueil du CHU

Les agents cas covid bénéficient de la suspension du jour de carence

Restriction cantine + bien respecter les distances lors des files d'attentes

Repas de Noël annulé et suspension des moments de convivialités (même pour les pauses café)

Désinfection des poignées toujours d'actualité

Par ailleurs, l'AP a fait plusieurs visites de sites et a relevé les 2 anomalies suivantes : pas de gel à côté des mopieurs dans les trésoreries de Beaune et Châtillon.

En ce qui concerne les agents vulnérables, le médecin a pris attache auprès de chacun d'eux pour évaluer leur situation au regard d'un retour en présentiel. Lorsque le retour sur site est acté par les deux parties, l'agent vulnérable est accompagné par le service RH, le chef de service et l'AP.

* Sujet sur les agents qui ne portent pas le masque : pas de compromis possible. Rappel au chef de service d'user de note de service pour pallier ces écueils. Le DR reviendra sur le sujet lors de l'audio du 15/12 + AP se propose de se rendre sur place pour faire des constats, des rappels réglementaires et historiser les comportements défectueux pour prendre des mesures conservatoires (note de service individuelle). + le DR se propose de faire des rappels lors de ses rencontres avec les services.

* Sujet sur les pc portables : restent encore des agents en télétravail qui ont encore un poste fixe... si l'agent est cas contact et qu'il n'a pas les bonnes conditions pour télétravail pendant toute la semaine, quelle attitude adapter. Mesure fortement conseillée pour lutter contre la recrudescence de la pandémie. Mot d'ordre : progresser dans le télétravail et agents qui sont en télétravail sont incités (pas obligé) à faire 3 jours. Ceux qui ne le sont pas sont incités à faire 1,2 ou 3 jours. Raison principale : se préparer pour être prêt si la situation s'aggrave.

* Pour les Douanes, demande que le nombre de cas COVID ou cas contact soit communiqué de suite, comme cela est fait pour la DRFIP.

5) Point de situation du suivi bâtementaire pour le site de la Douane rue de Dallas (Information)

Point fait par Mme Vercruyssen

Problèmes d'étanchéité des fenêtres, fissures,
Inondation du 14/07/2021 suite à pluies diluviennes

La Direction des douanes a mis en demeure le propriétaire d'effectuer des travaux.

Intervention d'un expert.

Le propriétaire encore mis devant son obligation

Mur suintant au 1 er etg : prb lié à des travaux extérieurs

Fenêtre du RDC ; étanchéité faite (mais pas au 1^{er} etg!)
Il s'est engagé de gérer celle du 1er etg mais au printemps.

RDV prévu prochainement sur place avec Mme Vercruyssen et le propriétaire.

Il semble que la direction ait pris ce dossier sérieusement en main.

Mais les problèmes et travaux de ce bâtiment semblent être un éternel recommencement.

Les agents et les OS se demandent quand cela s'arrêtera. Au vu l'état de la structure et des manquements réguliers du propriétaire, ce sera sans fin...

6) Création d'une division Animation du réseau fiscal, contrôle et recouvrement au sein du Pôle de Gestion Fiscale de la DRFIP21. (Vote)

Intervention de M. LEPAGE en tant qu'expert

Actuellement, il existe 3 divisions au sein du pôle GF : division des particuliers, division des affaires juridiques et division de la gestion des professionnels.

Pourquoi regrouper deux divisions en une ?

Un élément de contexte principal est mis en avant : la concentration du réseau fiscal qui avait commencé avant le NRP (regroupement SPF, fusion SIP/SIE sur 2 résidences départementales).

Ce resserrement du réseau fiscal a des conséquences sur l'animation et soutien des deux divisions des particuliers et des professionnels, car il y a moins d'harmonisation des méthodes à opérer quand il y a moins de structures.

En outre, cette restructuration permettra de consolider certaines missions fiscales (ex : homologation des rôles qui repose sur un seul agent) d'une part et de renforcer d'un point de vue métier les synergies entre le recouvrement forcé et la gestion fiscale d'autre part.

Point de vigilance : effectif identique, conditions de travail des agents non modifiées par ces projets et gouvernance modifiée (1 AFIPA et deux adjoints)

Le projet soumis au CTL le 23/11 : 1 vote pour et 8 abstentions . L'inversion CHSCT/CTL de ce sujet résulte de la non-tenu du CHSCT de novembre.

→ **Vote CHSCT : abstention unanime des OS**

7) Questions diverses

Les collègues des douanes ont demandé des protections auditives pour utilisation quand ils conduisent. Matériel déconseillé ce jour par l'inspecteur du travail

Les prochains secrétaires de séance seront désignés lors du prochain groupe de travail.

Les prochains GT et CHSCT :

- **03/02/2022 : GT (visio ou présentiel, pas de visibilité pour le moment)**
- **10/02/2022 : séance plénière**
- **31/03/2022 : GT**
- **07/04/2022 : séance plénière**