



Compte-Rendu

du Groupe de Travail (GT) post confinement n°2 du mardi 14 avril 2020 entre OS et Direction DRFiP67

Présents pour la direction : Mesdames HERAUD et AGRAFEIL-MARRY, l'assistant de prévention (AP) de la DRFiP, la médecin de prévention (MP), Un agent du service Ressources Humaines (RH) de la DRFiP67.

Organisations syndicales (OS) : CGT, Solidaires Finances Publiques, FO, CFDT et CFTC.

Rappel de consignes

Les locaux doivent permettre une distanciation entre les agents présents. La DRFiP d'au moins 1,5 m. Si cette règle ne peut être respectée, la présence est limitée à un seul agent. Ces locaux doivent être aérés régulièrement, notamment au moment de la rotation des agents. A titre général, les plans de travail qui sont utilisés en commun ainsi que les claviers, téléphones et les poignées des portes doivent faire l'objet d'un nettoyage très régulier.

Commande de matériel

Produits de désinfection : le gel hydro alcoolique commandé a été livré et des distributeurs de savon pour reconditionner le gel ont été achetés. Il y a encore des commandes en cours pour des lingettes. Pas de nouvel arrivage de masques depuis la semaine dernière.

PC portables : environ 100 PC portables ont été redéployés dans les services sur les missions prioritaires. La Direction est encore en attente d'une autre livraison.

Téléphones portables : commande de 60 exemplaires pour le travail à distance du CPS.

Casques audio. Commande de 75 exemplaires.

Vitres en plexiglas : demande de 70 exemplaires pour le département pour des box et guichet d'accueil et réflexion pour une livraison de ce matériel par des fournisseurs non référencés.

Nettoyage des locaux : un nouveau marché régional sera ouvert pour la désinfection des locaux. Un recensement des besoins incluant tous les services a été fait par la DRFiP en fin de semaine dernière. **Cependant, malgré la demande des organisations syndicales, les services qui ont eu un cas de covid-19 n'ont pas été désinfectés ou même nettoyés.** La création de ce nouveau marché vient cependant confirmer l'utilité des désinfections...

La CGT a demandé des masques pour tous les agents utilisant les transports en commun. La réponse a été renvoyée à la conférence de l'après-midi en présence de la DRFiP.

La CGT a demandé des réponses aux questions et revendications évoquées lors des dernières réunions en ce qui concerne les mesures et équipements de protection. Il y a urgence car des agents reviendront dans les services à compter du 20 avril et **sans mesures de protection effectives, la CGT s'oppose à ce retour.**

La CGT a également demandé un **nettoyage renforcé des locaux par sociétés prestataires et par les agents Berkani de la DGFIP** affectés à l'entretien avec attribution d'heures complémentaires en pensant à leur fournir le matériel adéquat. La Direction a pris note de la demande.

Manipulation du courrier : **la consigne d'attendre 24h pour ouvrir le courrier arrivant est validée**, (il faut donc l'appliquer et utiliser les gants) ainsi que celle de ne pas toucher le papier pendant 24h dans les services lorsqu'il y a plusieurs intervenants manipulant les mêmes documents.

La CGT a demandé si toutes les consignes déjà évoquées (portes laissées ouvertes, fontaines à eau retirées...) ont déjà été données dans les services ? pas sûr. Une note sera diffusée prochainement aux chefs de service sur l'organisation des locaux, le ménage, l'aménagement des postes et la distanciation.

La CGT a bien rappelé qu'en plus des consignes à diffuser, il est primordial que tout le matériel de protection soit disponible dans les services, notamment pour ceux où un retour important d'agents est programmé pour le 20 avril (le manque de lingettes est confirmé sur certains sites). **Sans ce matériel à disposition, la CGT s'oppose à ce retour.** (le droit d'alerte et de retrait pourra être effectué).

Les OS ont demandé combien de collègues reprendront le 20 avril. La réponse a été renvoyée à l'audioconférence de l'après-midi avec la Directrice.

Projet de fiche réflexe de la DRFiP67

La DRFiP a présenté une fiche à destination des agents avec rappel des Gestes Barrières avec schéma, dessins et encart : comment se transmet le virus, distanciation de minimum 1 m entre personnes. Cette fiche sera transmise aux agents et diffusée sur Ulysse 67.

Les Organisations syndicales ont demandé les modifications suivantes :

A l'écoute des préconisations du médecin de prévention, la CGT a demandé que soit imposée une **distanciation de 2 mètres** entre collègues.

Eviter cafetière et bouilloire individuelle. Eviter si c'est possible d'utiliser l'ascenseur, sinon y rester seul.

Toilettes : suppression des essuie-mains en tissu et sèche mains souffleur (qui risquent de répandre le virus dans les toilettes) et des **essuie-mains individuels** en papier ont été réclamés.

Aération des locaux : au moins 2 fois par demi-journée.

Les fontaines à eau et machines à café commerciales doivent être débranchées dans les services. Pour la MP, il est important de régler ce point car l'utilisation de celles-ci peut entraîner une contamination.

Poubelles de bureau : la mise en place d'une poubelle collective pour les masques, gants et lingettes avec vidage quotidien a été réclamée.

La prochaine réunion de ce GT est prévue la semaine prochaine (date et heure encore à préciser).

Vos représentants CGT : Gilles STREICHER, Axel BOURDEAU.

N'hésitez pas à faire remonter vos difficultés, questions et sollicitations par l'intermédiaire la CGT Finances Publiques 67 : cgt.drrip67@dgfp.finances.gouv.fr